

Принято
Педагогическим советом
протокол № 8
от «31 » июня 2021 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ «Набережночел-
нинская школа №68 №»

Введено в действие приказом
№ 14 от « 15 » июня 2021г.



**Положение
О порядке разработки и утверждения рабочих программ
учебных предметов, курсов
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Набережночелнинская школа №68 для
детей с ограниченными возможностями здоровья»**

г. Набережные Челны

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г № 1599;
- адаптированными основными общеобразовательными программами образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа №68 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее Школа);

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа). Рабочая программа - это документ, определяющий планируемые результаты освоения учебного предмета (курса), содержание учебного предмета (курса), тематическое планирование (распределение разделов предмета по годам соответствующего уровня) с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (курса) с описанием содержания тем.

1.3. Рабочая программа разрабатывается Школой по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:

- требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
- адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.4. Настоящее Положение действует до принятия нового.

1.5. Рабочая программа предмета (курса) - нормативный акт, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета (курса) основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.6. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

1.7. Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательной деятельности по определенной учебной дисциплине.

1.8. Рабочие программы учебных предметов (курсов) являются частью основных образовательных программ школы.

1.9. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

- планируемые результаты освоения учебного предмета (курса);
- содержание учебного предмета (курса);
- тематическое планирование, в том числе с учётом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

1.10. Согласно программе воспитания, в рабочих учебных программах по предмету, перечисляются целевые приоритеты (в тематическом планировании).

1.10.1 Целевые приоритеты 1-4 классы:

- формирование мотивации универсальной нравственной компетенции — «становиться лучше», активности в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм;
- формирование нравственных представлений о том, что такое «хорошо» и что такое «плохо», а также внутренней установки в сознании школьника поступать «хорошо»;
- формирование первоначальных представлений о некоторых общечеловеческих (базовых) ценностях;
- развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей, настойчивости в достижении результата;
- воспитание положительного отношения к своему национальному языку и культуре;
- формирование чувства причастности к коллективным делам;
- развитие навыков осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- укрепление доверия к другим людям;
- развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, понимания других людей и сопереживания им;
- формированиеуважительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
- формирование положительного отношения к семейным традициям и устоям, любовь к близким, к своей школе, своему селу, городу, народу, России;
- элементарные представления о своей «малой» Родине, ее людях, о ближайшем окружении и о себе;
- стремление активно участвовать в делах класса, школы, семьи, своего села, города;
- уважение к защитникам Родины;
- положительное отношение к своему национальному языку и культуре;
- элементарные представления о национальных героях и важнейших событиях истории России и её народов;
- умение отвечать за свои поступки;
- негативное отношение к нарушениям порядка в классе, дома, на улице, к невыполнению человеком своих обязанностей;
- интерес к государственным праздникам и важнейшим событиям в жизни России, Республики Татарстан;
- различие хороших и плохих поступков; способность признаться в проступке и проанализировать его;
- представления о том, что такое «хорошо» и что такое «плохо», касающиеся жизни в семье и в обществе;
- представления о правилах поведения в Школе, дома, на улице, в населённом пункте, в общественных местах, на природе;
- уважительное отношение к родителям, старшим, доброжелательное отношение к сверстникам и младшим;
- установление дружеских взаимоотношений в коллективе, основанных на взаимопомощи и взаимной поддержке;
- бережное, гуманное отношение ко всему живому;
- представления о недопустимости плохих поступков;

- знание правил этики, культуры речи (о недопустимости грубого, невежливого обращения, использования грубых и нецензурных слов и выражений);
- первоначальные представления о нравственных основах учёбы, ведущей роли образования, труда в жизни человека и общества;
- уважение к труду и творчеству близких, товарищей по классу и школе;
- первоначальные навыки коллективной работы, в том числе при выполнении коллективных заданий, общественно-полезной деятельности;
- соблюдение порядка на рабочем месте;
- различие красивого и некрасивого, прекрасного и безобразного;
- формирование элементарных представлений о красоте;
- формирование умения видеть красоту природы и человека;
- интерес к продуктам художественного творчества;
- представления и положительное отношение к аккуратности и опрятности;
- представления и отрицательное отношение к некрасивым поступкам и неряшливости.

1.10.2 Целевые приоритеты 5-9 классы:

- формирование способности формулировать собственные нравственные обязательства, давать элементарную нравственную оценку своим и чужим поступкам;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- формирование критичности к собственным намерениям, мыслям и поступкам;
- формирование способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты.
- пробуждение чувства патриотизма и веры в Россию и свой народ;
- формирование ценностного отношения к своему национальному языку и культуре;
- формирование чувства личной ответственности за свои дела и поступки;
- проявление интереса к общественным явлениям и событиям;
- формирование начальных представлений о народах России, их единстве многообразии;
- формирование представления о семейных ценностях, гендерных семейных ролях и уважения к ним;
- активное участие в сохранении и укреплении положительных семейных традиций;
- представления о символах государства — Флаге, Гербе России, о флаге и гербе Республики Татарстан;
- интерес к общественным явлениям, понимание активной роли человека в обществе;
- уважительное отношение к русскому языку как государственному;
- начальные представления о народах России, о единстве народов нашей страны;
- стремление недопущения совершения плохих поступков, умение признаться в проступке и проанализировать его;
- представления о правилах этики, культуре речи;
- представления о возможном негативном влиянии на морально-психологическое состояние человека компьютерных игр, кино, телевизионных передач, рекламы;
- отрицательное отношение к аморальным поступкам, грубости, оскорбительным словам и действиям, в том числе в содержании художественных фильмов и телевизионных передач;
- элементарные представления об основных профессиях;
- уважение к труду и творчеству старших и младших товарищей, сверстников;
- проявление дисциплинированности, последовательности и настойчивости в выполнении учебных и учебно-трудовых заданий;
- бережное отношение к результатам своего труда, труда других людей, к школьному имуществу, учебникам, личным вещам;

- организация рабочего места в соответствии с предстоящим видом деятельности;
- отрицательное отношение к лени и небрежности в труде и учёбе, небережливому отношению к результатам труда людей;
- формирование элементарных представлений о душевной и физической красоте человека;
- формирование умения видеть красоту природы, труда и творчества;
- развитие стремления создавать прекрасное (делать «красиво»);
- закрепление интереса к чтению, произведениям искусства, детским спектаклям, концертам, выставкам, музыке;
- стремление к опрятному внешнему виду;
- отрицательное отношение к некрасивым поступкам и неряшливости.

II. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ по учебному предмету (курсу)

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. <i>Приложение №1</i>	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование ОУ; - название учебного предмета (курса), для изучения которого написана программа; - название населенного пункта;
Планируемые результаты изучения учебного предмета (курса) (в соответствии с планируемыми предметными, личностными результатами освоения АООП, соответствующего варианта). <i>Приложение №2, Приложение №2/а</i>	<ul style="list-style-type: none"> - название учебного предмета (курса); - минимальный уровень овладения предметными результатами; - достаточный уровень овладения предметными результатами;
Содержание учебного предмета (в соответствии с программой учебного предмета АООП). <i>Приложение №3</i>	<ul style="list-style-type: none"> - название учебного предмета (курса); - название раздела, содержание раздела, темы.
Тематическое планирование (распределение тем предмета (курса) по годам. <i>Приложение №4</i>	<ul style="list-style-type: none"> - целевые приоритеты (<i>согласно п 1.10.1-1.10.2</i>) - название раздела, темы - количество часов на изучение раздела - контрольные/практические работы
Приложение к рабочей программе. <i>Приложение №5</i>	<ul style="list-style-type: none"> - КТП на класс (классы)
Приложение к рабочей программе.	Оценочный материал

III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Рабочие программы учебных предметов (курсов) являются обязательным компонентом разделов «Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)» и «Содержание учебного предмета (курса)» адаптированной основной общеобразовательной программы Школы. Рабочим документом учителя является календарно-тематическое планирование (далее КТП) по предмету на учебный год.
- 3.2. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.
- 3.3. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об

образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой.

- 3.4. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.2. Электронный вариант и печатная версия рабочей программы хранятся у заместителя директора, курирующего предмет.

V. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

5.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания учебного предмета (курса), а также планируемых результатов освоения учебного предмета (курса).

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КТП

6.1. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам: карантин, дистанционное обучение, иное.

6.2. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий.

6.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП.

6.4. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УВР. Изменения вносятся в графу «корректировка».

Приложение №1

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Набережночелнинская школа №68 для детей
с ограниченными возможностями здоровья»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету (курсу) _____
1-4 классы/ 5-9 классы

г. Набережные Челны

Приложение №2

Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)

1. Личностные результаты
2. Базовые учебные действия
- 2.1. коммуникативные,
- 2.2. регулятивные,
- 2.3. познавательные)
3. Предметные результаты

Предметные результаты освоения учебного предмета (курса)

Название раздела	Минимальный уровень	Достаточный уровень

Приложение №2/а

Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)

1. Личностные результаты
2. Базовые учебные действия
3. Предметные результаты

Предметные результаты освоения учебного предмета (курса)

Название раздела	Возможные результаты

Приложение №3

Содержание учебного предмета (курса)

класс –

Название раздела	Содержание раздела

Приложение №4

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Целевые приоритеты:

-
-
-

Название раздела, темы	Общее количество часов	Контрольные /практические работы
1.	10	2
1.1.	6	1
1.2.	4	1
ИТОГО		

Приложение №5

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№п/п	Раздел/Тема урока	Количество часов	Даты	
			План	Факт